

ЗАТВЕРДЖУЮ

В. о. Голови Державної  
податкової служби України

Тетяна КІРІЄНКО

«03» вересня 2023 року

**План роботи Західного міжрегіонального управління ДПС по роботі з великими платниками податків  
на друге півріччя 2023 року**

№ з/п	Зміст заходу	Відповідальні виконавці	Термін виконання
<b>Розділ 1. Організація роботи щодо забезпечення виконання показників доходів, затверджених відповідними наказами ДПС</b>			
1.1	Визначення очікуваних показників надходжень податків, зборів та інших платежів (далі – платежі) до загального та спеціального фондів державного та місцевих бюджетів, надходжень єдиного внеску у розрізі управління податкового адміністрування підприємств невиробничої сфери, управління адміністрування підприємств виробничої сфери, Івано-Франківського відділу адміністрування підприємств, Тернопільського відділу адміністрування підприємств, Луцького відділу адміністрування підприємств (далі – відділи адміністрування підприємств) з урахуванням усіх наявних резервів, тенденцій надходжень та розвитку економіки.	Управління економічного аналізу, відділи адміністрування підприємств	Щомісяця
1.2	Розробка та доведення до структурних підрозділів Міжрегіонального управління (далі – структурні підрозділи) показників доходів державного та місцевих бюджетів та слати єдиного внеску. Здійснення моніторингу надходження платежів (моніторинг виконання показників)	Управління економічного аналізу	Протягом півріччя

№ з/п	Зміст заходу	Відповідальні виконавці	Термін виконання
1.3	Координація роботи структурних підрозділів щодо рівномірного забезпечення збору платежів до загального та спеціального фондів державного бюджету, забезпечення виконання показників доходів	Управління економічного аналізу	Протягом півріччя
1.4	Аналіз фінансової та податкової звітності платників податків, зокрема щодо основних показників їх податкової звітності та інших документів, пов'язаних із визначенням зобов'язань платників податків до державного бюджету по податках і зборах, контроль за сфальшиваним яких покладено на ДПС	Управління економічного аналізу, підрозділи адміністрування підприємств	Протягом півріччя
1.5	Аналіз динаміки основних показників фінансово-господарської діяльності великих платників податків, відповідності їх середньогалузевим показникам і виявлення чинників, які негативно впливають на стан розрахунків з бюджетом	Управління економічного аналізу, підрозділи адміністрування підприємств	Протягом півріччя
1.6	Проведення аналізу діяльності учасників кластерних груп суб'єктів господарювання, падання пропозицій до ДПС щодо змін до Реєстру кластерних груп та створення нових груп, а також визначення ризиків і проблемних питань щодо розрахунків з бюджетом учасників таких груп та підприємств державного сектору економіки	Управління економічного аналізу, підрозділи адміністрування підприємств	Протягом півріччя
1.7	Забезпечення контролю за своєчасністю, достовірністю, повнотою нарахування та сплати податку на прибуток підприємств	Управління економічного аналізу, підрозділи адміністрування підприємств	Протягом півріччя
1.8	Вжиття дієвих заходів з метою виявлення та упередження ризиків необрунтованого зменшення рівня нарахувань і сплати податку на прибуток підприємств платниками податків порівняно з попередніми звітними періодами та відповідними періодами минулого року	Управління економічного аналізу, підрозділи адміністрування підприємств	Протягом півріччя
1.9	Забезпечення новоти нарахування та сплати відрахувань до державного бюджету частини чистого прибутку (доходу) державними унітарними підприємствами та їх об'єднаннями	Управління економічного аналізу, підрозділи адміністрування підприємств	Протягом півріччя

№ з/п	Зміст заходу	Відповідальні виконавці	Термін виконання
1.10	Аналіз основних показників фінансово-господарської діяльності платників податків щодо стану нарахування і сплати ними податку на прибуток підприємств з метою виявлення причин збитковості	Управління економічного аналізу, підрозділи адміністрування підприємств	Протягом півріччя
1.11	Організація роботи та контроль за повнотою нарахування і своєчасністю сплати податку на додану вартість (далі – ПДВ) юридичними особами	Управління економічного аналізу, підрозділи адміністрування підприємств	Протягом півріччя
1.12	Організація та контроль за правомірністю бюджетного відшкодування ПДВ	Управління податкового аудиту, підрозділи адміністрування підприємств	Протягом півріччя
1.13	Аналіз та узагальнення інформації щодо заявлених, відшкодованих та залишків не відшкодованих сум ПДВ у розрізі платників. Аналіз та узагальнення інформації щодо упередження безпідставно заявлених до відшкодування сум ПДВ	Управління податкового аудиту, підрозділи адміністрування підприємств. управління економічного аналізу	Протягом півріччя
1.14	Забезпечення дієвого контролю за своєчасністю, достовірністю, повнотою нарахування та сплати акцизного податку платниками податку-юридичними особами, у тому числі з використанням системи електронного адміністрування реалізації пального	Управління економічного аналізу, підрозділи адміністрування підприємств	Протягом півріччя
1.15	Забезпечення контролю за повнотою нарахування та сплати екологічного податку, рентної плати, податку на майно, єдиного податку та єдиного внеску	Управління економічного аналізу, підрозділи адміністрування підприємств	Протягом півріччя
1.16	Здійснення контролю за достовірністю відображення в Інтегрованій картці платника облікових	Управління	Протягом

№ з/п	Зміст заходу	Відповідальні виконавці	Термін виконання
	показників	економічного аналізу	півріччя
1.17	Супроводження механізму сплати грошових зобов'язань та/або податкового боргу з податків, зборів, інших платежів та єдиного внеску з використанням єдиного рахунку	Управління економічного аналізу	Протягом півріччя
1.18	Здійснення контролю за своєчасністю та повнотою подання платниками податків звітів про контрольовані операції. Відпрацювання, аналіз та систематизація даних звітів	Управління трансфертного ціноутворення	Протягом півріччя
1.19	Здійснення податкового контролю за контрольованими іноземними компаніями	Управління трансфертного ціноутворення	Протягом півріччя
1.20	Здійснення податкового контролю оподаткування доходів нерезидентів	Управління трансфертного ціноутворення	Протягом півріччя
1.21	Вжиття заходів щодо забезпечення находжень платежів до державного бюджету в рахунок сплати грошових зобов'язань або погашення податкового боргу. Організація роботи з виявлення, обліку, зберігання, оцінки, розпорядження безхазяйним майном, а також іншим майном, що переходить у власність держави	Сектор по роботі з податковим боргом	Протягом півріччя
1.22	Забезпечення стягнення сум податкового боргу та недоїмки зі сплати єдиного внеску. Надання допомоги у стягненні податкового боргу та недоїмки з єдиного внеску в міжнародних правовідносинах за запитом компетентних органів іноземних держав	Сектор по роботі з податковим боргом	Протягом півріччя
1.23	Забезпечення стягнення сум простроченої заборгованості суб'єктів господарювання перед державою (Автономною Республікою Крим чи територіальною громадою міста) за кредитами (позиками), залученими державою (Автономною Республікою Крим чи територіальною громадою міста) або під державні (місцеві) гарантії, а також за кредитами з бюджету в порядку, визначеному Податковим кодексом України та іншими законами	Сектор по роботі з податковим боргом	Протягом півріччя
1.24	Розгляд пропозицій платників податків щодо розстрочення (відстрочення) сплати грошових зобов'язань та податкового боргу. Підготовка відповідних рішень згідно з вимогами чинного законодавства та здійснення контролю за виконанням умов договорів розстрочення (відстрочення) Надання адміністративних послуг: видача довідок про відсутність заборгованості з платежів до бюджету, що контролюються органами державної податкової служби, надання усних консультацій (у межах компетенції)	Сектор по роботі з податковим боргом	Протягом півріччя
1.25	Аналіз динаміки та причин утворення податкового боргу та вжиття відповідних заходів,	Сектор по роботі з	Протягом



№ з/п	Зміст заходу	Відповідальні виконавці	Термін виконання
	сприямованих на зменшення кількості підприємств-боржників і загальної суми податкового боргу	податковим боргом	півріччя
1.26	Організація роботи щодо прийняття рішення про відповідність/невідповідність платника податку критеріям ризиковості та реєстрацію або відмову у реєстрації податкових накладних/розрахунків коригування в Єдиному реєстрі податкових накладних (далі – ЄРПН) згідно постанови Кабінету Міністрів України від 11.12.2019 №1165 «Про затвердження порядку з питань уніфікації реєстрації податкової накладної/розрахунку коригування в Єдиному реєстрі податкових накладних» (зі змінами)	Відділ з питань виявлення та опрацювання податкових ризиків	Протягом півріччя
1.27	Проведення моніторингу відповідності податкових накладних/розрахунків коригування щодо об'єктів ступеня ризику, достатніх для зупинення реєстрації податкової накладної / розрахунку коригування в ЄРПН	Відділ з питань виявлення та опрацювання податкових ризиків, структурні підрозділи	Протягом півріччя
1.28	Здійснення моніторингу фінансово-господарських операцій платників податків з метою виявлення податкових ризиків та проведення аналізу інформативної структури підрозділів щодо відпрацювання податкових ризиків, виявлених за результатами моніторингу фінансово-господарських операцій платників податків	Відділ з питань виявлення та опрацювання податкових ризиків, структурні підрозділи	Протягом півріччя
1.29	Вжиття заходів щодо забезпечення виконання прийнятих у встановленному порядку рішень про застосування спеціальних економічних та інших обмежувальних заходів (санкцій) до платників податків, у тому числі як невідкладних заходів із розв'язання кризових ситуацій, що загрожують національній безпеці України	Відділ з питань виявлення та опрацювання податкових ризиків, структурні підрозділи	Протягом півріччя
<p><b>Розділ 2. Проведення роботи з питань дотримання вимог податкового законодавства, законодавства щодо адміністрування єдиного внеску та законодавства з інших питань, контроль за дотриманням якого покладено на ДПС</b></p>			
2.1	Супроводження та виконання плану-графіка проведення документальних планових перевірок платників податків на 2023 рік відповідно до законодавства в умовах воєнного стану	Управління податкового аудиту, сектор запобігання фінансовим операціям, пов'язаним з легалізацією доходів, одержаних злочинним	Протягом півріччя

№ з/п	Зміст заходу	Відповідальні виконавці	Термін виконання
2.2	Підготовка та подання до ДПС на затвердження в установленому порядку пропозицій щодо формування плану-графіку проведення документальних планових перевірок платників податків на 2024 рік	Управління податкового аудиту	До 01.12.2023
2.3	Організація проведення документальних позапланових (виїзних/невїзних) перевірок платників податків відповідно до законодавства в умовах воєнного стану	Управління податкового аудиту	Протягом півріччя
2.4	Організація проведення документальних позапланових перевірок платників податків відповідно до законодавства в умовах воєнного стану	Управління трансфертного ціноутворення	Протягом півріччя
2.5	Організація, супроводження та участь у проведенні (за необхідністю) документальних перевірок за постановами (ухвалами) суду, слідчого, прокурора. Винесеними у кримінальних провадженнях відповідно до законодавства в умовах воєнного стану	Управління податкового аудиту, підрозділи управління адміністрування підприємств, сектор запобігання фінансовим операціям, пов'язаним з легалізацією доходів, з одержаних злочинним шляхом	Протягом півріччя
2.6	Організація проведення камеральних перевірок платників податків відповідно до Податкового кодексу України. Контроль за надходженням до бюджету донарахованих сум за результатами цих перевірок	Підрозділи адміністрування підприємств	Протягом півріччя
2.7	Застосування штрафних санкцій за неподання та/або несвоєчасне подання звітності, порушення граничних термінів реєстрації податкових накладних/розрахунків коригування в ЄРПН та за порушення правил сплати платежів, установлених законодавством, контроль за дотриманням яких покладено на ДПС	Підрозділи адміністрування підприємств	Протягом півріччя
2.8	Організація та проведення камеральних/документальних перевірок суб'єктів господарювання щодо достовірності нарахування бюджетного відшкодування ПДВ	Підрозділи адміністрування підприємств, управління податкового аудиту	Протягом півріччя

№ з/п	Зміст заходу	Відповідальні виконавці	Термін виконання
2.9	Організація проведення фактичних перевірок суб'єктів господарювання, які здійснюють діяльність у сфері торгівлі, громадського харчування та послуг з питань дотримання ними порядку проведення розрахунків, у т. ч. порядку ведення обліку товарів за місцем реалізації	Управління податкового аудиту, підрозділи адміністрування підприємств	Протягом півріччя
2.10	Організація роботи по контролю за своєчасністю та повнотою подання платниками податків документів для цілей податкового контролю за трансфертним ціноутворенням	Управління трансфертного ціноутворення	Протягом півріччя
2.11	Відбір платників податків по контрольованих операціях, в яких виявлені ризики. Надання ДПС пропозицій для надіслання запитів щодо подання документів про контрольовані операції	Управління трансфертного ціноутворення	Протягом півріччя
2.12	Аналіз поданої платниками податків документів з трансфертного ціноутворення та надання до ДПС пропозицій щодо проведення перевірки платників податків. Проведення перевірок з питань дотримання платниками податків принципу «витягнутої руки» в здійснених контрольованих операціях	Управління трансфертного ціноутворення	Протягом півріччя
2.13	Організація роботи щодо проведення перевірок платників податків з питань повноти (своечасності) декларування контрольованих операцій	Управління трансфертного ціноутворення	Протягом півріччя
2.14	Вжиття заходів щодо виявлення, аналізу, організації та проведення перевірок осіб, які здійснюють фінансові операції, що можуть бути пов'язані з легалізацією (відмиванням) доходів, одержаних злочинним шляхом або з фінансуванням тероризму	Сектор запобігання фінансовим операціям, пов'язаним з легалізацією доходів, одержаних злочинним шляхом	Протягом півріччя
2.15	Проведення досліджень за власними матеріалами, матеріалами правоохоронних органів та інших організацій, пов'язаних з легалізацією (відмиванням) доходів, та іншими правопорушеннями	Сектор запобігання фінансовим операціям, пов'язаним з легалізацією доходів, одержаних злочинним шляхом	Протягом півріччя

№ з/п	Зміст заходу	Відповідальні виконавці	Термін виконання
2.16	Забезпечення накопичення, обробки, систематизації та формування Реєстру інформації про фінансові операції, які можуть бути пов'язані з легалізацією доходів, одержаних злочинним шляхом, фінансуванням тероризму та фінансуванням розповсюдження зброї масового знищення та інших правопорушень	Сектор запобігання фінансовим операціям, пов'язаним з легалізацією доходів, одержаних злочинним шляхом	Протягом півріччя

**Розділ 3. Організація роботи щодо контролю за виробництвом та обігом спирту, алкогольних напоїв, тютюнових виробів, рідин, що використовуються в електронних сигаретах, пального**

3.1	Здійснення контролю за обсягами виробництва спирту, спиртвмісної продукції, нафтопродуктів, палива моторного альтернативного, скрапленого газу, алкогольних напоїв і тютюнових виробів, ужиття заходів щодо запобігання їх незаконному виробництву та обігу. Аналіз результатів перевірок виробників спирту, спиртвмісної продукції, нафтопродуктів, палива моторного альтернативного, скрапленого газу, алкогольних напоїв і тютюнових виробів, рідин, що використовуються в електронних сигаретах	Управління податкового аудиту, підрозділи адміністрування підприємств	Протягом півріччя
3.2	Організація та проведення перевірок суб'єктів господарювання з питань дотримання вимог законодавства, яке регулює відносини у сфері виробництва та обігу спирту, спиртвмісної продукції, алкогольних напоїв і тютюнових виробів, рідин, що використовуються в електронних сигаретах	Управління податкового аудиту, підрозділи адміністрування підприємств	Протягом півріччя
3.3	Ведення обліку податкових векселів, які видаються суб'єктами господарювання до отримання податкових товарів (продукції) та контроль за повнотою і своєчасністю їх погашення	Підрозділи адміністрування підприємств	Протягом півріччя
3.4	Здійснення контролю за наявністю марок акцизного податку встановленого зразка на пачках (упаковках) тютюнових виробів та на пляшках алкогольних напоїв, контроль за мінімальними цінами на алкогольні вироби та максимальними цінами на тютюнові вироби	Управління податкового аудиту	Протягом півріччя

**Розділ 4. Забезпечення взаємодії з органами державної влади та місцевого самоврядування, організації міжвідомчої взаємодії із суб'єктами інформаційних відносин. Забезпечення міжнародного співробітництва у податковій сфері**



№ з/п	Зміст заходу	Відповідальні виконавці	Термін виконання
4.1	Забезпечення взаємодії з органами виконавчої влади, які забезпечують ведення відповідних державних реєстрів (кадастрів), щодо отримання (безоплатно) інформації, необхідної для здійснення повноважень контролюючих органів	Управління економічного аналізу, структурні підрозділи	Протягом півріччя
4.2	Організація передачі до ДПС проектів запитів та відповідей до компетентних органів іноземних держав в рамках обміну податковою інформацією згідно із законодавством України, міжнародними договорами України	Управління трансфертного ціноутворення, структурні підрозділи	Протягом півріччя
4.3	Забезпечення участі представників Міжрегіонального управління у роботі міжвідомчих груп, засідань з обговорення питань трансфертного ціноутворення	Управління трансфертного ціноутворення	Протягом півріччя
<b>Розділ 5. Впровадження електронних сервісів для суб'єктів господарювання</b>			
5.1	Забезпечення належного контролю за якістю та своєчасністю надання структурними підрозділами адміністративних послуг та інших сервісів	Сектор податкових сервісів	Протягом півріччя
5.2	Організація роботи щодо формування та ведення реєстрів: платників ПДВ, страхувальників, платників акцизного податку з реалізації пального та спирту етилового	Сектор податкових сервісів	Протягом півріччя
<b>Розділ 6. Організація роботи з платниками податків, громадськістю та засобами масової інформації</b>			
6.1	Організація та проведення заходів з представниками бізнесу, інститутів громадянського суспільства (засідань «Круглого столу», зборів, зустрічей тощо) з питань реалізації державної політики у сфері оподаткування за участі керівництва Міжрегіонального управління	Сектор інформаційної взаємодії, структурні підрозділи	Протягом півріччя
6.2	Інформування громадськості через засоби масової інформації та субсайт Міжрегіонального управління вебпорталу ДПС щодо завдань, напрямів і результатів діяльності Міжрегіонального управління	Сектор інформаційної взаємодії, структурні підрозділи	Протягом півріччя
6.3	Організація роботи з підготовки та розповсюдження серед платників друкованої продукції (брошур, буклетів, пам'яток тощо) щодо практики застосування законодавства з питань, що належать до компетенції Міжрегіонального управління	Сектор інформаційної взаємодії	Протягом півріччя
6.4	Організація та координація роботи структурних підрозділів щодо реєстрації та повноти обліку	Сектор податкових	Протягом

№ з/п	Зміст заходу	Відповідальні виконавці	Термін виконання
	великих платників податків. Рятуєть вичерпних заходів щодо завершення процедур, пов'язаних із зняттям з обліку платників податків у зв'язку з їх припиненням	сервісів	півріччя
5.5	Забезпечення кваліфікованого та своєчасного розгляду звернень громадян відповідно до вимог Закону України від 2 жовтня 1996 року №393/96-ВР «Про звернення громадян» (зі змінами)	Сектор роботи, структурні підрозділи	Протягом півріччя
6.6	Організація та проведення особистого прийому громадян посадовими особами Міжрегіонального управління	Сектор роботи, структурні підрозділи	Протягом півріччя
6.7	Організація та координація роботи структурних підрозділів щодо своєчасного розгляду запитів на публічну інформацію відповідно до вимог Закону України від 13 січня 2011 року №2939-VI «Про доступ до публічної інформації» (зі змінами) та надання відповідей на них	Сектор роботи, структурні підрозділи	Протягом півріччя
6.8	Забезпечення якісного та своєчасного розгляду інформації, яка надійшла від платників податків на сервіс «Пульс»	Сектор роботи, структурні підрозділи	Протягом півріччя
<b>Розділ 7. Координація роботи з питань основної діяльності, здійснення контролю за виконанням контрольних завдань та перевірок з окремих питань</b>			
7.1	Складання звіту про виконання плану роботи Міжрегіонального управління на перше півріччя 2023 року.	Сектор роботи, структурні підрозділи	До 31.07.2023
7.2	Розробка та затвердження в установленому порядку планів роботи Міжрегіонального управління на 2024 рік та перше півріччя 2024 року  Опрацювання пропозицій структурних підрозділів щодо удосконалення організаційної структури та штатного розпису Міжрегіонального управління. Підготовка переліків змін до організаційної структури та штатного розпису Міжрегіонального управління, надання їх до ДПС на погодження та затвердження у встановленому порядку. Підготовка відповідних проектів наказів	Сектор роботи, фінансового забезпечення та бухгалтерського обліку, структурні підрозділи	До 05.12.2023
7.3	Підготовка та погодження у встановленому порядку розподілу обов'язків між керівним складом Міжрегіонального управління	Сектор роботи	Протягом півріччя
7.4	Організаційне забезпечення проведення апаратних нарад, нарад (заслуховувань), робочих	Сектор роботи	Протягом півріччя

№ з/п	Зміст заходу	Відповідальні виконавці	Термін виконання
	зустрічей з представниками Ради бізнес-омбудсмена тощо, підготовка відповідних матеріалів. Складають розпорядчий документів, рішення, протоколи, доведення до виконавців прийнятих рішень та здійснення контролю за їх виконанням	роботи, структурні підрозділи	півріччя
7.5	Здійснення системного аналізованого та дистанційного контролю за виконанням структурними підрозділами контрольних завдань, визначених актами державної влади та дорученнями органів вищого рівня, зокрема звернень, що надійшли до Міжрегіонального управління від державної установи «Урядовий контактний центр», завдань до іншої вхідної кореспонденції, звернень і запитів народних депутатів України, депутатів місцевих рад, доручень керівництва ДПС до іншої вхідної кореспонденції та власних рішень	Сектор організації роботи	Протягом півріччя
7.6	Здійснення системної оцінки рівня виконавської дисципліни та надання інформації керівництву Міжрегіонального управління	Сектор організації роботи	Щомісяця
7.7	Забезпечення своєчасного та якісного системного автоматизованого контролю за розглядом звернень громадян та запитів на отримання публічної інформації	Сектор організації роботи, структурні підрозділи	Протягом півріччя
7.8.	Організація та здійснення внутрішнього контролю	Сектор організації роботи, структурні підрозділи	Протягом півріччя
7.9	Здійснення заходів щодо формування, зберігання та використання фонду архівних документів	Сектор організації роботи, структурні підрозділи	Протягом півріччя
7.10	Здійснення відомчого контролю за додержанням вимог законодавства, виконанням службових, посадових обов'язків у Міжрегіональному управлінні	Сектор забезпечення відомчого контролю	Протягом півріччя
7.11	Організація та забезпечення контролю за усуненням недоліків та порушень, виявлених перевіркою	Сектор забезпечення відомчого контролю	Протягом півріччя
<b>Розділ 8. Організація правової роботи</b>			
8.1	Забезпечення законності діяльності Міжрегіонального управління	Відділ правового забезпечення	Протягом півріччя

№ з/п	Зміст заходу	Відповідальні виконавці	Термін виконання
8.2	Узагальнення та аналіз результатів позовної роботи за участі Міжрегіонального управління	Відділ правового забезпечення	Протягом півріччя
8.3	Самодієстивне інтересів ДПС та Міжрегіонального управління у судах: участь у судових сесіях, судових проєктах та вчиненні дій в усіх судах України в інтересах та від імені ДПС та її територіальних органів, без окремого доручення Голови з правдами, що надані сторонам, третій особі, особі, якій законом надано прелев звертатися до суду в інтересах іншої особи	Відділ правового забезпечення, сектор по роботі з податковим боргом	Протягом півріччя
<b>Розділ 9. Організація роботи з персоналом. Запобігання та виявлення корупції</b>			
9.1	Організація роботи щодо уможливлення службовцями підпорядкованих працівниками відповідного фаху та кваліфікації	Сектор персоналу	Протягом півріччя
9.2	Організація заходів для підвищення кваліфікації працівників Міжрегіонального управління за відповідними напрямками й формами навчання	Сектор персоналу	Протягом півріччя
9.3	Проведення економічного (професійного) навчання працівників структурних підрозділів з метою підвищення їх кваліфікації, обговорення наказів ДПС та Міжрегіонального управління, вивчення інструктивних і методичних матеріалів	Сектор персоналу, структурні підрозділи	Протягом півріччя
9.4	Проведення спеціальної перевірки відомостей щодо осіб, які претендують на зайняття посад в Міжрегіональному управлінні відповідно до законодавства в умовах воєнного стану	Сектор персоналу	Протягом півріччя
9.5	Організація роботи та здійснення контролю за визначеним завданням і ключових показників результативності, ефективності та якості службової діяльності державних службовців у встановленому законодавством порядку. Забезпечення моніторингу виконання завдань державними службовцями, які займають посади державної служби категорій «Б» та «В»	Сектор персоналу, структурні підрозділи	Протягом півріччя
9.6	Забезпечення проведення порівняного оцінювання результатів службової діяльності державних службовців Міжрегіонального управління	Сектор персоналу, структурні підрозділи	Протягом півріччя
9.7	Забезпечення комплексу запобіжних заходів, проведення навчальної та роз'яснювальної роботи у структурних підрозділах Міжрегіонального управління та здійснення інших заходів, спрямованих на запобігання корупційним діям, унеможливлення їх проявів, контроль за їх реалізацією	Сектор з питань запобігання та виявлення корупції, сектор персоналу, структурні підрозділи	Протягом півріччя



№ з/п	Зміст заходу	Відповідальні виконавці	Термін виконання
9.8	Здійснення контролю за своєчасністю подання працівниками Міжрегіонального управління декларацій осіб, уповноважених на виконання функцій держави або місцевого самоврядування, з урахуванням вимог Закону України від 08.07.2022 № 2381-ІХ «Про внесення змін до Закону України «Про запобігання корупції» щодо обов'язковості застосування законодавства у сфері запобігання корупції в умовах воєнного стану (далі – Закон № 2381)	Сектор 3 питань запобігання виявлення корупції	Протягом півріччя
9.9	Здійснення контролю щодо підготовки суб'єктів декларування до чергового етапу подання електронних декларацій осіб, уповноважених на виконання функцій держави або місцевого самоврядування за 2022 та 2023 роки, з урахуванням вимог Закону № 2381	Сектор 3 питань запобігання виявлення корупції	Протягом півріччя
9.10	Забезпечення кваліфікаційного та своєчасного роз'ясню повідомлень про порушення вимог Закону України від 14 жовтня 2014 року №1700-VII «Про запобігання корупції» (зі змінами), внесеними викривачами	Сектор 3 питань запобігання виявлення корупції	Протягом півріччя
9.11	Участь у виконанні заходів Антикорупційної програми ДПС України на 2023-2025 роки	Сектор 3 питань запобігання виявлення корупції, структурні підрозділи	Протягом півріччя
9.12	Контроль за виконанням Правил етичної поведінки посадовими особами Міжрегіонального управління	Сектор 3 питань запобігання виявлення корупції	Протягом півріччя
<b>Розділ 10. Організація фінансової діяльності. Матеріально-технічний розвиток</b>			
10.1	Підготовка та надання до ДПС бюджетних пропозицій на 2024 рік за бюджетними програмами, відповідальним виконавцем яких є ДПС	Сектор фінансового забезпечення та бухгалтерського обліку	Протягом півріччя
10.2	Затвердження змін до кошторисів та планів асигнувань за бюджетними програмами, закріпленими за Міжрегіональним управлінням, змін до них згідно з обсягами, визначеними в розписі Державного бюджету України на 2023 рік	Сектор фінансового забезпечення та бухгалтерського обліку	Протягом півріччя
10.3	Складання фінансової звітності про виконання кошторису за бюджетними програмами, відповідальним виконавцем яких є ДПС, та подання її в установленому порядку до ДПС	Сектор фінансового забезпечення та	Протягом півріччя



№ з/п	Зміст заходу	Відповідальні виконавці	Термін виконання
10.4	Здійняти заходи з метою запровадження процедур публічних закупівель відповідно до Закону державних та інших державно-приватних акцій	Бухгалтерського обліку	Протягом півріччя
10.5	Провести річної інвентаризації товарно-матеріальних цінностей, основних засобів, необоротних активів	Сектор інфраструктури господарського забезпечення	Протягом півріччя
10.6	Забезпечення в межах повноважень мобілізаційної підготовки та мобілізації	Сектор інфраструктури господарського забезпечення, сектор персоналу	Протягом півріччя
<p align="center"><b>Розділ 11. Інформаційно-технічне забезпечення діяльності та технічне супроводження електронних сервісів. Забезпечення охорони державної таємниці, технічного та криптографічного захисту інформації</b></p>			
11.1	Забезпечення в структурних підрозділах функціонування і підтримки в актуальному стані серверного та комп'ютерного обладнання, інформаційних систем, автоматизованих робочих місць	Сектор інформаційних технологій	Протягом півріччя
11.2	Адміністрування підсистем ІС «Податковий блок», ІС «Управління документами», АС «Адміністратор системи» програмного комплексу «ДПС – Кошторис», зокрема, здійснення заходів щодо оновлення та усунення недоліків у цих підсистемах	Сектор інформаційних технологій	Протягом півріччя
11.3	Формування та ведення баз даних Міжрегіонального управління, забезпечення своєчасного та якісного надання інформаційно-аналітичних матеріалів з існуючих баз даних	Сектор інформаційних технологій	Протягом півріччя
11.4	Проведення заходів, направлених на забезпечення охорони державної таємниці, дотримання порядку допуску та доступу до матеріальних носіїв секретної інформації під час проведення усіх видів робіт	Сектор охорони державної таємниці, технічного криптографічного захисту інформації	Протягом півріччя

№ з/п	Зміст заходу	Відповідальні виконавці	Термін виконання
11.5	Проведення роз'яснювальної роботи з працівниками, які мають доступ до державної таємниці, стосовно питань охорони державної таємниці з метою запобігання порушення законодавства у сфері охорони державної таємниці	Сектор державної технічного криптографічного захисту інформації	Охорони таємниці, та
11.6	Забезпечення технічного та криптографічного захисту інформації в автоматизованій системі Міжрегіонального управління, порядку допуску до інформаційних ресурсів, зберігання, користування документами та матеріалами, що містять інформацію обмеженого доступу	Сектор державної технічного криптографічного захисту інформації	Охорони таємниці, та

Начальник Західного  
міжрегіонального управління ДПС  
по роботі з великими платниками податків



Ірина КОРОТКОВА

