



ДЕРЖАВНА ПОДАТКОВА СЛУЖБА УКРАЇНИ  
ГОЛОВНЕ УПРАВЛІННЯ ДПС У ЗАПОРІЗЬКІЙ ОБЛАСТІ

**НАКАЗ**

від 28 серпня 2023р. Запоріжжя

№ 293

Про організацію співпраці  
з інститутами громадянського суспільства  
та бізнес-асоціаціями

З метою забезпечення належної взаємодії з інститутами громадянського суспільства, бізнес-асоціаціями, що представляють інтереси платників податків тощо та керуючись законами України «Про центральні органи виконавчої влади», «Про громадські об'єднання», «Про інформацію», Положенням про Раду бізнес-омбудсмена, схваленим постановою Кабінету Міністрів України від 26 листопада 2014 року № 691 «Про утворення Ради бізнес-омбудсмена» (зі змінами), Положенням про Державну податкову службу України, затвердженим постановою Кабінету Міністрів України від 06 березня 2019 року № 227 (зі змінами), постановою Кабінету Міністрів України від 03 листопада 2010 року № 996 «Про забезпечення участі громадськості у формуванні та реалізації державної політики» (зі змінами), постановою Кабінету Міністрів України від 29 серпня 2002 року № 1302 «Про заходи щодо подальшого забезпечення відкритості у діяльності органів виконавчої влади», відповідно до наказу ДПС від 23 серпня 2023 року № 687 «Про організацію співпраці з інститутами громадянського суспільства та бізнес-асоціаціями»

**НАКАЗУЮ:**

1. Утворити в Головному управлінні ДПС у Запорізькій області ( далі – ГУ ДПС) комунікаційну податкову платформу щодо взаємодії з інститутами громадянського суспільства, бізнес-асоціаціями, що представляють інтереси платників податків, тощо (далі – комунікаційна податкова платформа).

2. Визначити в ГУ ДПС офіційною електронною адресою для обміну інформацією з інститутами громадянського суспільства, бізнес-асоціаціями, що представляють інтереси платників податків тощо, [zp.ikc@tax.gov.ua](mailto:zp.ikc@tax.gov.ua).

3. Визначити:

начальника управління інформаційних технологій ГУ ДПС Сидорука Євгена відповідальним за технічну можливість, доступ, належну роботу електронної пошти, створеної для функціонування комунікаційної податкової платформи в ГУ ДПС (zr.ikc@tax.gov.ua);

начальника відділу інформаційної взаємодії ГУ ДПС Савченко Людмилу відповідальною за отримання та передачу на реєстрацію звернень, що надходять на електронну адресу комунікаційної податкової платформи ГУ ДПС;

начальника управління організації роботи ГУ ДПС Майстро Віту відповідальною за реєстрацію звернень, що надходять на електронну адресу комунікаційної податкової платформи ГУ ДПС, відповідно до вимог інструкції з діловодства у ГУ ДПС.

4. Затвердити Перелік відповідальних осіб у структурних підрозділах ГУ ДПС за організацію роботи з розгляду звернень, що надходять на електронну адресу комунікаційної податкової платформи ГУ ДПС (Додаток 1).

5. Керівникам структурних підрозділів ГУ ДПС забезпечити:

5.1. належний оперативний розгляд звернень, що надходять на електронну адресу комунікаційної податкової платформи ГУ ДПС, відповідно до функціональних повноважень.

Термін – постійно;

5.2. у межах компетенції забезпечити особисту участь або участь компетентних працівників підпорядкованих структурних підрозділів у заходах, що організуються відповідно до звернень на комунікаційну податкову платформу в ГУ ДПС

Термін – постійно

5.3. забезпечити своєчасну підготовку якісної та у повному обсязі інформації з питань, що розглядатимуться (обговорюватимуться) під час проведення заходів;

5.4. у межах компетенції структурного підрозділу надавати координатору комунікаційної податкової платформи в ГУ ДПС у визначений термін повну та якісну інформацію для підготовки проведення заходів;

5.5. надавати відділу інформаційної взаємодії інформацію про результати проведених зустрічей, розглянутих запитів (звернень) інститутів громадянського суспільства, бізнес-асоціацій, що представляють інтереси платників податків тощо за формою (Додаток 2).

Термін – постійно.

6. Відділу інформаційної взаємодії (Савченко Людмила):

6.1. розмістити інформаційне повідомлення щодо роботи комунікаційної податкової платформи у ГУ ДПС на власних інформаційних ресурсах.

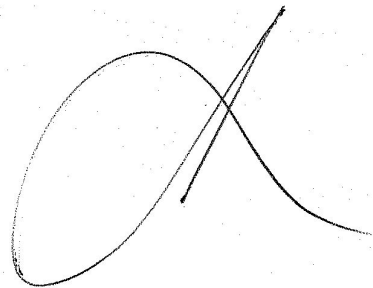
Термін – 31.08.2023;

6.2. забезпечити надання звітів про заходи, проведенні у межах роботи комунікаційної податкової платформи у ГУ ДПС, до Департаменту організації роботи Служби за встановленою формою (Додаток 3).

Термін – щотижня та за вимогою.

7. Відповідальність за координацію комунікаційної податкової платформи ГУ ДПС та контроль за виконанням наказу залишаю за собою.

В. о. начальника



Руслан РАЧИНСЬКИЙ