	ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА № 1	ЗАТВЕРДЖЕНО Наказ Головного управління ДПС у Херсонській області, Автономній Республіці Крим та м. Севастополі 11.05.2021 № 169 (зі змінами) (у редакції наказу Головного управління ДПС у Херсонській області, Автономній Республіці Крим та м. Севастополі від 05.10.2023 № 149)

Видача картки платника податків, внесення до паспорта громадянина України (у формі книжечки) даних про реєстраційний номер облікової картки платника податків з Державного реєстру фізичних осіб – платників податків

Найменування суб'єкта надання адміністративної послуги, місцезнаходження, телефон, адреса електронної пошти та вебсайта	Головне управління ДПС у Херсонській області, Автономній Республіці Крим та м. Севастополі 73022, м. Херсон, просп. Ушакова,75, тел. 0506886145, kherson.official@tax.gov.ua
Місця прийому суб'єктів звернень	**Головне управління ДПС у Херсонській області, Автономній Республіці Крим та м. Севастополі** м. Херсон, просп. Ушакова,75, тел. 0506886145 **Центри обслуговування платників, створені при державних податкових інспекціях Головного управління ДПС у Херсонській області, Автономній Республіці Крим та м. Севастополі:** ЦОП Бериславської ДПІ, тел.0984467084 смт. Велика Олександрівка, вул. Свободи, 143 ЦОП Великоолександрівської ДПІ, тел.0502786385 смт. Велика Олександрівка, вул. Свободи, 143 Тимчасово прийом суб'єктів звернень здійснюється: **Центральна ДПІ Головного управління ДПС у Миколаївській області:** м. Миколаїв, вул. Потьомкінська, 24/2, тел**.** 0955132207
Режим роботи	У місці прийому суб'єктів звернень м. Херсона: Понеділок – п'ятниця: з 08 год. 00 хв. до 15 год. 00 хв. У інших місцях прийому суб'єктів звернень: Понеділок – четвер: з 08 год. 00 хв. до 17 год. 00 хв. П'ятниця: з 08 год. 00 хв. до 15 год. 45 хв. Перерва: з 12 год. 00 хв. до 12 год. 45 хв.
Перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги, а також вимоги до них	1. Облікова картка фізичної особи – платника податків за формою № 1ДР (додаток 2 до Положення про реєстрацію фізичних осіб у Державному реєстрі фізичних осіб – платників податків, затвердженого наказом Міністерства фінансів України від 29.09.2017 № 822, зареєстрованого у Міністерстві юстиції України 25.10.2017 за № 1306/31174 (далі – Положення)/Заява про внесення змін до Державного реєстру фізичних осіб – платників податків за формою № 5ДР (додаток 12 до Положення) (далі – Облікова картка/Заява про внесення змін). Документи повинні бути викладені українською мовою та не містити виправлень. 2. Документ, що посвідчує особу (після пред'явлення повертається), а саме: 1) для громадян України:

	паспорт громадянина України; паспорт громадянина України для виїзду за кордон з відміткою про оформлення документів для виїзду громадян України за кордон на постійне проживання (для громадян України, які виїжджають за кордон на постійне проживання чи постійно проживають за кордоном); тимчасове посвідчення громадянина України; 2) для іноземців та осіб без громадянства: паспортний документ іноземця – документ, виданий уповноваженим органом іноземної держави або статутною організацією ООН, що підтверджує громадянство іноземця, посвідчує особу іноземця або особу без громадянства, надає право на в'їзд або виїзд з держави і визнається Україною; посвідка на постійне проживання – документ, що посвідчує особу іноземця або особу без громадянства та підтверджує право на постійне проживання в Україні; посвідка на тимчасове проживання – документ, що посвідчує особу іноземця або особу без громадянства та підтверджує законні підстави для тимчасового проживання в Україні; посвідчення біженця – паспортний документ, що посвідчує особу його власника та підтверджує факт визнання його біженцем в Україні; посвідчення особи, яка потребує додаткового захисту, – паспортний документ, що посвідчує особу його власника та підтверджує факт визнання його особою, яка потребує додаткового захисту; 3) для іноземців та осіб без громадянства, які звернулися із заявою про визнання їх біженцем або особою, яка потребує додаткового захисту, відповідно до Закону України "Про біженців та осіб, які потребують додаткового або тимчасового захисту": копія паспортного документа іноземця та особи без громадянства, засвідчена територіальним органом Державної міграційної служби України (далі – ДМС) за місцем перебування іноземця чи особи без громадянства в Україні та/або з відміткою про те, що оригінал такого документа отримано на зберігання територіальним органом ДМС; довідка про звернення за захистом в Україні. 3. До Облікової картки/Заяви про внесення змін малолітньої особи (до 14 років) один із батьків (усиновитель, опікун, піклувальник) пред'являє документ, що посвідчує його особу, та свідоцтво про народження дитини (після пред'явлення повертається). Якщо свідоцтво про народження дитини видане не українською мовою, необхідно подати засвідчений в установленому законодавством порядку переклад такого свідоцтва українською мовою (після пред'явлення повертається) та його копію. 4. Іноземці та особи без громадянства додають до Облікової картки/Заяви про внесення змін: документ, що посвідчує особу іноземця чи особу без громадянства, та засвідчений в установленому законодавством порядку його переклад українською мовою (після пред'явлення повертається); копію такого перекладу (крім осіб, які мають посвідки на постійне проживання або посвідки на тимчасове проживання в Україні). Якщо в документах, що посвідчують особу, відсутня інформація про реєстрацію місця проживання/перебування особи або така інформація внесена до безконтактного електронного носія, який імплантовано у зазначені документи, особа пред'являє: довідку про внесення інформації до Єдиного державного демографічного реєстру (далі – Реєстр) та видані документи, що складається у формі витягу з Реєстру; довідку про реєстрацію місця проживання/перебування особи, видану

	органом реєстрації, якщо після формування витягу з Реєстру змінилися дані щодо місця проживання особи; довідку про взяття на облік внутрішньо переміщеної особи або довідку, що підтверджує місцеперебування громадян України, які проживають на тимчасово окупованій території або переселилися з неї (за наявності таких документів). Якщо в документі, що посвідчує особу, зазначена інформація про прізвище та ім'я особи латинськими літерами, в Обліковій картці/Заяві про внесення змін для проведення реєстрації та/або внесення змін до Державного реєстру фізичних осіб – платників податків (далі – Державний реєстр) прізвище та ім'я вказуються українською мовою та через скісну риску латинськими літерами. У разі подання Облікової картки/Заяви про внесення змін в електронному вигляді подаються копії документів, зазначених у пунктах 2 – 4
Порядок та спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги	Громадяни України подають документи до контролюючого органу за своєю податковою адресою (місцем проживання), а ті, які тимчасово перебувають за межами населеного пункту проживання або не мають постійного місця проживання в Україні, – до будь-якого контролюючого органу. Громадяни України, іноземці, особи без громадянства, які проживають або перебувають за кордоном та не можуть прибути до відповідного контролюючого органу в Україні, у разі необхідності реєстрації/внесення змін до Державного реєстру та/або отримання картки платника податків можуть надіслати поштою на адресу ДПС Облікову картку/Заяву про внесення змін та ксерокопію з чітким зображенням документа, що посвідчує особу. Підпис фізичної особи на Обліковій картці/Заяві про внесення змін та довіреність на реєстрацію/внесення змін до Державного реєстру та/або отримання картки платника податків повинні бути засвідчені у встановленому законодавством порядку. При цьому документи, видані компетентними органами іноземної держави та складені іноземною мовою, повинні бути засвідчені в установленому законодавством України порядку та перекладені українською мовою, якщо інше не передбачено міжнародними договорами України. Іноземці та особи без громадянства подають документи до головних управлінь ДПС в областях та м. Києві, а іноземці та особи без громадянства, які мають посвідку на постійне проживання або посвідку на тимчасове проживання в Україні, можуть подати документи до контролюючого органу, що відповідає місцю проживання в Україні, зазначеному в посвідці. Документи подаються особисто, надсилаються рекомендованим листом або засобами інформаційно-комунікаційної системи "Електронний кабінет" (розділ "ЕК для громадян"), вхід до якої здійснюється за адресою: cabinet.tax.gov.ua. При поданні документів засобами інформаційно-комунікаційної системи "Електронний кабінет" заявник може обрати контролюючий орган, у якому буде видано картку платника податків. Якщо Облікова картка/Заява про внесення змін надсилається до контролюючого органу рекомендованим листом, підпис фізичної особи на ній повинен бути засвідчений у нотаріальному порядку. До зазначених Заяв фізична особа додає ксерокопію з чітким зображенням документа, що посвідчує особу. Облікова картка/Заява про внесення змін може бути подана через представника за наявності документа, що посвідчує особу такого представника, та документа, що посвідчує особу довірителя, або його ксерокопії (з чітким зображенням), а також довіреності, засвідченої у нотаріальному порядку, на проведення реєстрації фізичної особи у Державному реєстрі (після пред'явлення повертається) та її копії.

	Якщо довірена особа є іноземцем або особою без громадянства, до документа, що посвідчує її особу, вона додатково додає засвідчений в установленому законодавством порядку його переклад українською мовою (після пред'явлення повертається) та копію такого перекладу (крім осіб, які мають посвідки на постійне проживання або посвідки на тимчасове проживання в Україні). Облікові картки/Заяви про внесення змін за малолітніх осіб (до 14 років) подаються одним із батьків (усиновителем, опікуном, піклувальником). Облікові картки фізичних осіб, які визнані недієздатними або обмежено дієздатними, подаються особами, які призначені опікунами (піклувальниками), за наявності документа, що посвідчує особу, яка визнана недієздатною, та документа, який посвідчує особу опікуна (піклувальника), та рішення про встановлення опіки (піклування). У разі виникнення необхідності у реєстрації в Державному реєстрі малолітніх осіб, які залишились без піклування батьків та стосовно яких не прийнято рішення про встановлення опіки (піклування), документи на проведення реєстрації подаються представником органу опіки і піклування з документальним підтвердженням особи представника та його повноважень за наявності свідоцтва про народження
Платність надання адміністративної послуги	Безоплатно
Строк надання адміністративної послуги	3 робочі дні*
Перелік підстав для відмови у наданні адміністративної послуги	Виявлення недостовірних даних або помилок у поданій Обліковій картці/Заяві про внесення змін
Результат надання адміністративної послуги	Картка платника податків. Внесення до паспорта громадянина України у формі книжечки даних про реєстраційний номер облікової картки платника податків з Державного реєстру
Способи отримання результату	Безпосередньо в контролюючому органі, до якого подано заяву, а у разі подання заяви в електронному вигляді – в контролюючому органі, який було обрано при поданні заяви. Видається заявнику за пред'явлення документа, що посвідчує особу. За бажанням особи картка платника податків може бути видана її представнику за наявності документа, що посвідчує особу такого представника, та документа, що посвідчує особу довірителя, або його ксерокопії (з чітким зображенням), а також довіреності, засвідченої у нотаріальному порядку, на видачу такого документа (після пред'явлення повертається) та її копії. Картка платника податків фізичної особи, яка проживає або перебуває за кордоном та не може прибути до відповідного контролюючого органу в Україні, може бути надіслана до закордонної дипломатичної установи України за місцезнаходженням особи за кордоном або за письмовим клопотанням особи на вказану нею адресу за кордоном. Для видачі картки платника податків іноземці та особи без громадянства додатково подають засвідчений в установленому законодавством порядку переклад українською мовою документа, що посвідчує особу іноземця чи особу без громадянства (після пред'явлення повертається), та копію такого

* У разі виявлення недостовірних даних або помилок у поданій Обліковій картці щодо внесення прізвища, імені, по батькові, дати чи місця народження, місця проживання тощо строк може бути продовжено до десяти робочих днів.
У разі звернення фізичної особи, яка не має постійного місця проживання в Україні або тимчасово перебуває за межами населеного пункту проживання та звертається за отриманням документа, що засвідчує реєстрацію у Державному реєстрі фізичних осіб – платників податків, до контролюючого органу не за податковою адресою (місцем проживання), строк видачі документа може бути продовжено до п'яти робочих днів.

	перекладу (крім осіб, які мають посвідки на постійне проживання або посвідки на тимчасове проживання в Україні)
Акти законодавства, що регулюють порядок та умови надання адміністративної послуги	Податковий кодекс України (ст.ст. 63, 70). Закон України від 01 червня 2010 року № 2297-VI "Про захист персональних даних". Закон України від 08 липня 2011 року № 3671-VI "Про біженців та осіб, які потребують додаткового або тимчасового захисту". Закон України від 22 вересня 2011 року № 3773-VI "Про правовий статус іноземців та осіб без громадянства". Закон України від 20 листопада 2012 року № 5492-VI "Про Єдиний державний демографічний реєстр та документи, що підтверджують громадянство України, посвідчують особу чи її спеціальний статус". Постанова Кабінету Міністрів України від 15 лютого 2012 року № 150 "Про затвердження Порядку продовження строку перебування та продовження або скорочення строку тимчасового перебування іноземців та осіб без громадянства на території України". Постанова Кабінету Міністрів України від 25 березня 2015 року № 302 "Про затвердження зразка бланка, технічного опису та Порядку оформлення, видачі, обміну, пересилання, вилучення, повернення державі, визнання недійсним та знищення паспорта громадянина України". Наказ Міністерства внутрішніх справ України від 20.07.2015 № 884 "Про затвердження Порядку обчислення строку тимчасового перебування в Україні іноземців, які є громадянами держав з безвізовим порядком в'їзду", зареєстрований у Міністерстві юстиції України 05.08.2015 за № 944/27389. Положення про реєстрацію фізичних осіб у Державному реєстрі фізичних осіб – платників податків, затверджене наказом Міністерства фінансів України від 29.09.2017 № 822, зареєстрованим у Міністерстві юстиції України 25.10.2017 за № 1306/31174 (розділи VII, IX)
Довідкова інформація	Інформаційну картку адміністративної послуги, бланк та зразок заяви, що подається для її отримання, розміщено у підрозділі "Адміністративні послуги" розділу "Діяльність" субсайта суб'єкта надання адміністративної послуги. Про неправомірні дії або бездіяльність працівників органів ДПС можна повідомити за телефоном 0 800 501 007 (напрямок "5" та натисніть "1"), залишити повідомлення про можливі факти вчинення працівниками органів ДПС корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону України "Про запобігання корупції" можна за вказаним номером телефону (напрямок "5" та натисніть "2")