**Основними завданнями управління персоналу**

1. Здійснення добору кадрів в ГУ;

2. Організація роботи з підвищення рівня професійної компетентності працівників ГУ;

3. Організація здійснення заходів з мобілізаційної підготовки та мобілізації і контроль за їх здійсненням у ГУ:

3.1. організація роботи з бронювання військовозобов’язаних та контроль за веденням їх обліку, забезпечення подання відповідної звітності, подання пропозицій щодо бронювання військовозобов’язаних на період мобілізації та на воєнний час:

3.2. ведення військового обліку в ГУ