**УПРАВЛІННЯ ПОДАТКОВОГО АУДИТУ**

**Керівництво**

Начальник управління **– ДМИТРУК Дмитро Святославович**

**Основні завдання та функції**

1. Проведення планових та позапланових документальних перевірок юридичних осіб.

2.Аналіз ризиків у частині формування плану-графіка проведення планових документальних перевірок платників податків.

3. Координація роботи ГУ щодо складання та виконання плану-графіка проведення планових документальних перевірок платників податків.

4. Аналітично-інформаційне забезпечення контрольно-перевірочної роботи.

5. Забезпечення обміну інформацією з компетентними органами іноземних держав за запитом і з власної ініціативи з питань, віднесених до компетенції структурного підрозділу.

6. Організація та контроль за правомірністю бюджетного відшкодування ПДВ (в межах компетенції підрозділу).

7. Організація проведення фактичних перевірок платників податків.

8. Здійснення контролю за отриманням та цільовим використанням гуманітарної допомоги.

9. Застосування штрафних (фінансових) санкцій за результатами проведення перевірок платників податків, штрафних (фінансових) санкцій до платників єдиного внеску за порушення законодавства з єдиного внеску.

**Структура управління податкового аудиту**

|  |
| --- |
| Відділ планових перевірок |
| Відділ позапланових перевірок ризикових платників |
| Відділ перевірок з питань відшкодування ПДВ |
| Відділ фактичних перевірок |
| Сектор перевірок фінансових операцій  |
| Відділ координації, звітності та аналізу |
| Відділ якості перевірок |