Основні функції

управління оподаткування юридичних осіб

Надання адміністративних послуг, координація та контроль за їх наданням;

Формування та ведення Реєстру отримувачів бюджетної дотації;

Організація роботи, пов’язаної із захистом персональних даних при їх обробці, відповідно до законодавства в ГУ;

Організація сервісного обслуговування платників та діяльності Центрів обслуговування платників;

Організація функціонування системи електронного адміністрування податку на додану вартість;

Забезпечення контролю за своєчасністю подання податкової звітності, нарахування та сплати податків, зборів, платежів;

Організація та контроль за правомірністю бюджетного відшкодування ПДВ (у межах компетенції структурного підрозділу);

Організація проведення камеральних перевірок (у межах компетенції);

Здійснення у випадках, передбачених законом, провадження у справах про адміністративні правопорушення (у межах компетенції);

Застосування штрафних (фінансових) санкцій за несвоєчасність подання звітності, встановленої законодавством, контроль за додержанням якого покладено на ДПС, та за результатами проведення перевірок платників податків, штрафних (фінансових) санкцій до платників єдиного внеску за порушення законодавства з єдиного внеску;

Контроль за дотриманням чинного законодавства при застосуванні спрощеної системи оподаткування, обліку та звітності;

Аналіз ризиків у частині формування плану-графіка проведення планових документальних перевірок платників податків;

Супроводження механізму сплати грошових зобов’язань та/або податкового боргу з податків, зборів, інших платежів та єдиного внеску з використанням єдиного рахунку;

Забезпечення інформаційної взаємодії ГУ та місцевих фінансових органів;

Аналіз фінансової та податкової звітності платників податків;

Надання консультацій з питань податкового законодавства, законодавства з питань сплати єдиного внеску та іншого законодавства;

Забезпечення розгляду запитів і звернень народних депутатів України;

Контроль за дотриманням законодавства при адмініструванні резидентів Дія Сіті - платників податку на особливих умовах;

Участь у межах компетенції в забезпеченні процесу автоматичного обміну звітами у розрізі країн міжнародних груп компаній;

Організація діяльності комплаєнс-менеджера під час консультування платника податків із високим рівнем добровільного дотримання податкового законодавства.