Основні функції

управління персоналу

Організація роботи, пов’язаної із захистом персональних даних при їх обробці, відповідно до законодавства в ГУ;

Організація сервісного обслуговування платників та діяльності Центрів обслуговування платників;

Забезпечення розгляду запитів і звернень народних депутатів України;

Участь у супроводженні виконання, прийнятті наукових результатів та моніторингу впровадження науково-дослідних робіт;

Здійснення добору кадрів в ГУ, організація роботи з підвищення рівня професійної компетентності працівників;

Участь у формуванні пропозицій до державного замовлення на підготовку та підвищення кваліфікації фахівців у сфері державної податкової справи у встановленому порядку;

Ведення військового обліку в ГУ.