Основні функції

управління податкових сервісів

Реєстрація та облік платників податків;

Реєстрація фізичних осіб – платників податків, формування та ведення Державного реєстру фізичних осіб – платників податків;

Забезпечення реєстрації платників ПДВ;

Організація реєстрації платників акцизного податку з реалізації пального та спирту етилового;

Організація та контроль за обліком об’єктів оподаткування та об’єктів, пов’язаних з оподаткуванням;

Організація міжвідомчої інформаційної взаємодії із суб’єктами інформаційних відносин щодо інформації про платників податків, об’єкти оподаткування та об’єкти, пов’язані з оподаткуванням;

Організація та контроль за обліком рахунків/електронних гаманців платників податків;

Реєстрація та облік реєстраторів розрахункових операцій, програмних реєстраторів розрахункових операцій, книг обліку розрахункових операцій, розрахункових книжок;

Організація обліку платників єдиного внеску;

Надання адміністративних послуг, координація та контроль за їх наданням;

Організація робіт із приймання і комп’ютерної обробки податкової та іншої звітності;

Приймання податкової, фінансової та іншої звітності платників засобами комунікацій;

Ведення реєстру страхувальників;

Ведення Реєстру волонтерів антитерористичної операції та/або здійснення заходів із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії Російської Федерації;

Формування та ведення Реєстру отримувачів бюджетної дотації;

Організація роботи, пов’язаної із захистом персональних даних при їх обробці, відповідно до законодавства в ГУ;

Організація сервісного обслуговування платників та діяльності Центрів обслуговування платників;

Організація функціонування системи електронного адміністрування податку на додану вартість;

Надання консультацій з питань податкового законодавства, законодавства з питань сплати єдиного внеску та іншого законодавства;

Забезпечення розгляду запитів і звернень народних депутатів України.