**Управління персоналу Головного управління ДПС у Сумській області (далі *–* ГУ) виконує наступні функції:**

організація та здійснення внутрішнього контролю в ГУ;

організація роботи, пов’язаної із захистом персональних даних при їх обробці, відповідно до законодавства в ГУ;

організація сервісного обслуговування платників та діяльності Центрів обслуговування платників;

забезпечення розгляду запитів і звернень народних депутатів України;

участь у супроводженні виконання, прийнятті наукових результатів та моніторингу впровадження науково-дослідних робіт;

здійснення добору кадрів в ГУ, організація роботи з підвищення рівня професійної компетентності працівників;

участь у формуванні пропозицій до державного замовлення на підготовку та підвищення кваліфікації фахівців у сфері державної податкової справи у встановленому порядку;

ведення військового обліку в ГУ;

інші завдання і функції структурного підрозділу.