

ПРОТОКОЛ № 21
засідання Громадської ради при ГУ ДПС у Хмельницькій області

м. Хмельницький

18 червня 2025 року

Місце проведення: конференц-зал ГУ ДПС у Хмельницькій області; м. Хмельницький, вул. Пилипчука, 17

Початок засідання: 11 год. 00 хв.

Присутні від Головного управління ДПС у Хмельницькій області:

Начальник Головного управління ДПС у Хмельницькій області Ольга Височина;

завідувач сектору інформаційної взаємодії Тетяна Бапашко;

начальник управління оподаткування фізичних осіб Оксана Дмитрієва;

начальник Хмельницького відділу податків і зборів з фізичних осіб управління оподаткування фізичних осіб Володимир Мороз;

начальник управління податкових сервісів Лариса Вдовиченко.

Присутні від інститутів громадянського суспільства

12 представників ПС, які рішенням установчих зборів обрані до складу Громадської ради при Головному управлінні ДПС у Хмельницькій області

Порядок денний

1. Вступне слово(*доповідач Ольга Височина*).
2. Результати Деклараційної кампанії 2025 у Дніпропетровському регіоні (*доповідач представник Оксана Дмитрієва*).
3. Про механізми підтримки мобілізованих самозайнятих осіб, які не можуть виконувати свої податкові обов'язки (*Володимир Мороз*).
4. Про електронні сервіси ДПС (*Лариса Вдовиченко*).
5. Різне.

СЛУХАЛИ:

Наталію Белякову, яка на початку заходу привітала присутніх, окреслила перелік питань, які увійшли до порядку денного засідання Громадської ради та надала слово начальнику ГУ ДПС Ользі Височиній.

З питання 1 порядку денного

СЛУХАЛИ:

Ольга Височина, яка привітала присутніх та зазначила, що Громадська рада відіграє ключову роль у формуванні та реалізації державної і регіональної політики, зокрема у податковій сфері.

Акцентувала увагу, що саме Громадська рада є одним з важливих майданчиків для діалогу між державою, бізнесом та громадянськістю.

Повідомила, що попри численні виклики, з якими стикається наша країна, бізнес Хмельницької області демонструє вражаючу стійкість і відповідальність. Завдяки активній позиції платників регіону наша область не лише виконує планові показники податкових надходжень, а й забезпечує позитивну динаміку.

Зазначила, що упродовж січня-травня 2025 року платники Хмельниччини перерахували до зведеного бюджету 12,5 млрд грн податків, зборів та інших обов'язкових платежів.

За її словами, за звітний період поточного року збір до бюджету порівняно з аналогічним періодом минулого року зріс більш ніж на 2,6 млрд гривень або 59,2 відс.

У загальній сумі надходжень платежі до місцевого бюджету перевищили 5,5 млрд грн. До держбюджету за цей час надійшло майже 7 млрд гривень.

Дякуємо платникам за своєчасно сплачені податки, внесок у фінансову підтримку наших громад та держави!

Подякувала і за роботу членів Громадської ради та виказала сподівання на подальшу плідну співпрацю та відкриті дискусії.

3 питання 2 порядку денного

СЛУХАЛИ:

Оксану Дмитрієву, яка повідомила, що в ході кампанії декларування, станом на 01.05.2025 року до Головного управління ДПС у Хмельницькій області громадянами подано 6266 декларацій про майновий стан і доходи за 2024 рік.

Із загальної кількості декларацій 4233 подано громадянами, які зобов'язані були задекларувати свої доходи, 2033 – громадянами, які скористались правом на податкову знижку.

Загальна сума задекларованого доходу жителями Хмельниччини, які мали обов'язок щодо подання декларації, становить 2,4 млрд грн, тоді як торік ця сума становила 1,4 млрд гривень. Загальна сума самостійно нарахованих податкових зобов'язань склала 16,9 млн грн податку на доходи фізичних осіб та 11,8 млн грн військового збору.

Доходи в розмірі понад 1 млн грн задекларували 160 осіб (минулого року – 85 громадян) на загальну суму 1,1 млрд гривень. Основним джерелом доходів мільйонерів є отримання доходів з дарування та/або спадщини та доходи у вигляді дивідендів.

Наголошуємо, що своєчасне подання декларації про майновий стан і доходи та своєчасна сплата податків до відповідних бюджетів не призводить до нарахування штрафних санкцій та фінансової відповідальності.

Звернула увагу, що граничний термін подання податкової декларації про майновий стан і доходи для реалізації права на податкову знижку за 2024 рік – 31.12.2025.

Наталія Бєлякова, яка запропонувала отриману інформацію взяти до уваги.

ГОЛОСУВАЛИ:

«за» - 12;
 «проти» - 0;
 «утрималися» - 0.

Рішення прийнято.

ВИРІШИЛИ: отриману інформацію взяти до уваги.

З питання 3 порядку денного**СЛУХАЛИ:**

Володимир Мороз, який повідомив, що Міністерство Фінансів України наказом від 29.07.2022 «Про затвердження Порядку підтвердження можливості чи неможливості виконання платником податків обов'язків, визначених у підпункті 69.1 пункту 69 підрозділу 10 розділу XX «Перехідні положення» Податкового кодексу України, та переліків документів на підтвердження» визначило перелік підстав неможливості виконання податкових обов'язків, зокрема призов на військову службу під час загальної мобілізації.

Зазначив, що платник подає заяву з підтверджуючими документами в електронній формі шляхом надсилання через Електронний кабінет або у паперовій формі шляхом подання до контролюючого органу за місцем податкової адреси або будь-якого сервісного центру контролюючого органу, або надсилання поштою з повідомленням про вручення.

Заява має містити наступні реквізити:

- прізвище, ім'я, по батькові (за наявності) платника податків;
- податковий номер;
- реєстраційний номер облікової картки платника податків або серію (за наявності) та номер паспорта (для фізичних осіб, які через свої релігійні переконання відмовляються від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків та повідомили про це відповідний контролюючий орган і мають відмітку у паспорті);
- податкову адресу платника податків;
- найменування контролюючого органу, до якого подається заява;
- дату подання заяви;
- чітке та стисле обґрунтування підстав для підтвердження неможливості виконання платником податків податкових обов'язків з посиланням на документальне підтвердження викладених фактів;
- вичерпний перелік додатків із зазначенням кількості сторінок кожного документа, їх повної назви та реквізитів (дата, номер, найменування органу, що видав документ);
- які саме податкові обов'язки не мав / не має можливості виконати платник податків;
- інформацію про податкові періоди, за які неможливо виконувати податкові обов'язки,

- підписи платника податку – фізичної особи або посадових осіб платника податку, засвідчені печаткою платника податку (за наявності).

Звернув увагу, що заява платника податків розглядаються контролюючим органом протягом 20 календарних днів з дня, наступного за днем їх отримання

У разі прийняття контролюючим органом рішення про неможливість своєчасного виконання платником податків податкового обов'язку, визначеного цим Порядком, до такого платника податків не застосовується відповідальність, передбачена Кодексом або іншим законодавством, контроль за яким покладено на контролюючі органи, за його невиконання / несвоєчасне виконання.

Проінформував, що платники податків, щодо яких контролюючим органом прийнято рішення про неможливість своєчасного виконання податкового обов'язку, та у яких відновилася можливість виконувати свої податкові обов'язки, зобов'язані повідомити, контролюючий орган про відновлення можливості виконання, податкового обов'язку не пізніше 60 календарних днів з першого дня місяця, наступного за місяцем відновлення таких можливостей платників податків, шляхом подання повідомлення довільної форми.

Також наголосив, що відповідно до п. 25 підрозділу 10 «Інші перехідні положення» розділу XX «Перехідні положення» Податкового кодексу України (Кодексу), самозайняті особи (фізичні особи – підприємці та особи, які провадять незалежну професійну діяльність), які мали або не мали найманих працівників, призвані на військову службу під час мобілізації, на весь період їх військової служби звільняються від обов'язку нарахування, сплати та подання податкової звітності з податку на доходи фізичних осіб відповідно до розділу IV цього Кодексу, звільняються від обов'язку нарахування, сплати та подання податкової звітності з єдиного податку відповідно до глави 1 розділу XIV цього Кодексу, а також звільняються від обов'язку нарахування, сплати та подання звітності з військового збору у складі податкової звітності з податку на доходи фізичних осіб або єдиного податку відповідно до пункту 16¹ цього підрозділу.

Підставою для такого звільнення є заява самозайнятої особи та копія військового квитка або копія іншого документа, виданого відповідним державним органом, із зазначенням даних про призов такої особи на військову службу за призовом під час мобілізації, на особливий період, які подаються до органу доходів і зборів за місцем податкової реєстрації самозайнятої особи протягом 10 днів після її демобілізації. Якщо демобілізована самозайнята особа перебуває на лікуванні (реабілітації) у зв'язку з виконанням обов'язків під час мобілізації, на особливий період, заява і копія військового квитка або копія іншого документа, виданого відповідним державним органом, подаються протягом 10 днів після закінчення її лікування (реабілітації).

Якщо самозайнята особа, призвана на військову службу за призовом під час мобілізації, на особливий період, має найманих працівників і на строк своєї військової служби за призовом під час мобілізації, на особливий період, уповноважує іншу особу на виплату найманим працівникам заробітної плати та/або інших доходів, то обов'язок з нарахування та утримання податку на доходи фізичних осіб з таких виплат на строк військової служби самозайнятої особи несе ця уповноважена особа.

Податок на доходи фізичних осіб, що був нарахований та утриманий уповноваженою особою з таких виплат фізичним особам, сплачується до бюджету демобілізованою самозайнятою особою протягом 180 календарних днів з першого дня її демобілізації без нарахування штрафних і фінансових санкцій. При цьому демобілізована самозайнята особа у заяві, передбаченій у цьому пункті, зазначає дані про суми нарахованого та утриманого уповноваженою особою податку з найманих працівників протягом строку військової служби самозайнятої особи.

Податкова звітність про суми податку, нарахованого та утриманого протягом строку військової служби самозайнятої особи уповноваженою особою з найманих працівників та інших фізичних осіб, подається демобілізованою самозайнятою особою у порядку та строки, встановлені цим Кодексом, без нарахування штрафних і фінансових санкцій, передбачених цим Кодексом.

Паталія Бслякова, яка запропонувала отриману інформацію взяти до уваги.

ГОЛОСУВАЛИ:

«за» - 12;

«проти» - 0;

«утрималися» - 0.

Рішення прийнято.

ВИРІШИЛИ: отриману інформацію взяти до уваги.

З питання 4 порядку денного

СЛУХАЛИ:

Ларису Вдовиченко, яка ознайомила членів Громадської ради з електронними сервісами ДПС.

Звернула увагу, що для зручності та ефективної взаємодії з контролюючими органами платники мають можливість здійснювати листування в електронному вигляді через Електронний кабінет.

Листування між контролюючим органом та платниками податків здійснюється в електронній формі шляхом надсилання документів через Електронний кабінет, з урахуванням вимог законів України «Про електронні документи та електронний документообіг» від 22.05.2003 №851-IV та «Про електронну ідентифікацію та електронні довірчі послуги» від 05.10.2017 №2155-VIII (далі — Закони). Для цього потрібно подати Заяву про бажання отримувати документи через Електронний кабінет та пройти електронну ідентифікацію онлайн.

Одночасно, платнику на його електронну адресу (адреси) буде надходити інформація про вид документа, дату та час його надіслання в Електронний кабінет.

Документ, надісланий контролюючим органом, буде вважатися врученим платнику податків, якщо він сформований з дотриманням вимог законів та є доступним в Електронному кабінеті.

Водночас направилення контролюючими органами таких листів платникам в електронній формі має ряд переваг, зокрема:

- отримання документів від контролюючого органу в електронному вигляді через Електронний кабінет;
- миттєве отримання повідомлень на електронну пошту про надходження документів в Електронний кабінет (інформації про вид документа, дату та час його надіслання в ЕК);
- забезпечення своєчасного отримання повідомлень, вимог, рішень та іншої офіційної кореспонденції;
- зменшення кількості особистих візитів до контролюючих органів;
- постійний доступ до архіву листування в Електронному кабінеті.

Крім того, Електронний кабінет є захищеним, персоналізованим та безпечним електронним сервісом, який спрощує процес отримання податкових послуг платниками та мінімізує безпосередній контакт з органами ДПС.

Наталія Бєлякова, яка запропонувала отриману інформацію взяти до уваги.

ГОЛОСУВАЛИ:

«за» - 12;

«проти» - 0;

«утрималися» - 0.

Рішення прийнято.

ВИРІШИЛИ: отриману інформацію взяти до уваги.

З питання 5 порядку денного

Вирішення робочих питань, щодо діяльності Громадської ради.

Заступник голови

ГР при ГУ ДПС у Хмельницькій області



Наталія БЄЛЯКОВА

Секретар

ГР при ГУ ДПС у Хмельницькій області



Людмила БАБІЙ