

**Облікова картка фізичної особи – платника податків**

**Особиста інформація**

Згідно з документом, що посвідчує особу /  
свідоцтвом про народження\*

Попередні дані:

Прізвище / Surname (за наявності)	КОВАЛЕНКО	/	KOVALENKO
Ім'я / Name	МИКОЛА	/	MIKOLA
По батькові (за наявності)	МИКОЛАЙОВИЧ		
Дата народження	30.09.2015		

Прізвище (за наявності)	
Ім'я	
По батькові (за наявності)	
Стать	ЧОЛОВІЧА

**Місце народження**

Країна	УКРАЇНА
Область	КІРОВОГРАДСЬКА

Район / ТГ**	КРОПИВНИЦЬКИЙ	/	КРОПИВНИЦЬКА
Населений пункт	КРОПИВНИЦЬКИЙ		

**Задеклароване (зареєстроване) місце проживання  
(перебування) особи**

**Зареєстроване місце проживання  
внутрішньо переміщеної особи\*\*\***

Поштовий індекс	25006				
Країна	УКРАЇНА				
Область	КІРОВОГРАДСЬКА				
Район / ТГ*	КРОПИВНИЦЬКИЙ	/	КРОПИВНИЦЬКА		
Населений пункт / район міста	КРОПИВНИЦЬКИЙ	/	ПОДІЛЬСЬКИЙ		
Тип вулиці	вулиця	Вулиця	ПОКРОВСЬКА		
Будинок	48	Корпус		Квартира	

Поштовий індекс					
Країна					
Область					
Район / ТГ*		/			
Населений пункт / район міста		/			
Тип вулиці		Вулиця			
Будинок		Корпус		Квартира	

Громадянство  Податковий номер в країні громадянства (для іноземців)

Унікальний номер запису в Єдиному державному демографічному реєстрі (за наявності)

Контактна інформація (номер телефону / адреса електронної пошти)

**Документ, що посвідчує особу (свідоцтво про народження)\***

Назва документа	СВІДОЦТВО ПРО НАРОДЖЕННЯ		
Серія (за наявності) та номер	III-OL №123456	Дата видачі	10.10.2015
Ким видано	Подільським відділом ДРАЦС у м. Кропивницькому		

Серія (за наявності) та номер попереднього паспорта, до якого внесено відмітку про право здійснювати будь-які платежі за серією (за наявності) та номером паспорта

**Інформація щодо представника (якщо Облікова картка подається такою особою або одним із батьків малолітньої / неповнолітньої особи (іншим законним представником дитини)):**

Прізвище (за наявності)	КОВАЛЕНКО	Ім'я	ТЕТЯНА	По батькові (за наявності)	ПЕТРІВНА
Назва документа	ПАСПОРТ				
Серія (за наявності) та номер	EA №123456		Дата видачі	22.10.2002	
Ким видано	Подільській РВ УМВС України в Кіровоградській області				

**Повідомлення про склад та мету збору персональних даних у Державному реєстрі фізичних осіб – платників податків, права та обов'язки фізичної особи – платника податків отримав(ла), з його положеннями ознайомлений(на):**

Дата заповнення  Підпис особи

Службові позначки: інформація про посадову особу контролюючого органу / адміністратора центру надання адміністративних послуг / консульську посадову особу закордонної дипломатичної установи України, яка прийняла Облікову картку.

Правильність і достовірність відомостей мною перевірені:

Власне ім'я, прізвище  Підпис

\* Зазначаються реквізити документа, що посвідчує особу (для малолітніх осіб (до 14 років) та осіб, віком від 14 до 18 років, які ще не отримали паспорт громадянина України вперше, крім випадків подання Облікової картки неповнолітніх осіб для оформлення картки платника податків в електронній формі, - реквізити свідоцтва про народження).

\*\*Вказується назва територіальної громади відповідно до Кодифікатора адміністративно-територіальних одиниць та територій територіальних громад, затвердженого наказом Міністерства розвитку громад та територій України.

\*\*\* Заповнюється на підставі довідки про взяття на облік внутрішньо переміщеної особи.

### **Заповнення облікової картки фізичної особи – платника податків**

Облікова картка заповнюється українською мовою і не повинна містити виправлень.

Прізвище (за наявності), ім'я, по батькові (за наявності) зазначаються українською мовою і латинськими літерами відповідно до правил транслітерації або відповідно до їхнього написання у виданих документах.

Попередні дані прізвища (за наявності), імені, по батькові (за наявності) вносяться, якщо були зміни прізвища (за наявності), імені, по батькові (за наявності).

Дата народження – зазначається дата народження.

Стать – зазначається стать особи (жіноча / чоловіча).

Місце народження – зазначається місце народження особи.

Задеклароване (зарєєстроване) місце проживання (перебування) особи – зазначається місцезнаходження житла особи, що включає такі дані (за наявності): поштовий індекс, країна, область, район, місто (село, селище), район у місті, назва територіальної громади, вулиця (шосе / проспект / бульвар / алея / площа / майдан / провулок / узвіз / з'їзд / проїзд / лінія / просіка / тупик тощо), номер будівлі (будинку / корпусу / блоку / секції тощо), номер квартири (кімнати тощо).

Зарєєстроване місце проживання внутрішньо переміщеної особи – заповнюється на підставі довідки про взяття на облік внутрішньо переміщеної особи.

Громадянство – вказується назва країни громадянства.

Податковий номер у країні громадянства (для іноземців) – вказується податковий номер, що використовується у країні громадянства.

Унікальний номер запису в Єдиному державному демографічному реєстрі зазначається у разі внесення інформації про особу до такого реєстру.

Контактна інформація – зазначається номер телефону / адреса електронної пошти.

Реквізити документа, що посвідчує особу (для малолітніх осіб (до 14 років) та осіб, віком від 14 до 18 років, які ще не отримали паспорт громадянина України вперше, крім випадків подання Облікової картки неповнолітніх осіб для оформлення картки платника податків в електронній формі, зазначаються реквізити свідоцтва про народження),— назва документа, серія (за наявності), номер, дата видачі та орган, що видав документ.

Серія (за наявності) і номер попереднього паспорта – зазначається в разі, якщо до такого паспорта було внесено відмітку про право здійснювати будь-які платежі за серією (за наявності) та номером паспорта.

Інформація щодо представника якщо Облікова картка подається такою особою або одним із батьків малолітньої / неповнолітньої особи (іншим законним представником дитини) — зазначаються прізвище (за наявності), ім'я, по батькові (за наявності) і відомості про документ, що посвідчує особу представника або одного із батьків (іншого законного представника дитини).

Після перевірки заповнення Облікової картки та ознайомлення з інформацією про склад та мету збору персональних даних у Державному реєстрі, права та обов'язки фізичної особи – платника податків фізична особа власним підписом підтверджує правильність та повноту внесення до Облікової картки відомостей. У разі подання Облікової картки через представника така заява повинна бути засвідчена підписом представника.

Службові позначки вносяться посадовою особою контролюючого органу / адміністратором центру надання адміністративних послуг / консульською посадовою особою закордонної дипломатичної установи України, яка прийняла / сформувала Облікову картку.