

**Облікова картка фізичної особи – платника податків**

**Особиста інформація**

Згідно з документом, що посвідчує особу /  
свідцтвом про народження\*

Попередні дані:

Прізвище / Surname (за наявності)	МИРОНОВА / MYRONOVA	Прізвище (за наявності)	
Ім'я / Name	ВАЛЕНТИНА / VALENTYNA	Ім'я	
По батькові (за наявності)		По батькові (за наявності)	
Дата народження	16 ТРАВНЯ 1992	Стать	ЖІНОЧА

**Місце народження**

Країна	УКРАЇНА	Район / ТГ**	ВАСИЛІВСЬКИЙ / ВАСИЛІВСЬКА
Область	ЗАПОРІЗЬКА	Населений пункт	М. ВАСИЛІВКА

**Задеклароване (зареєстроване) місце проживання  
(перебування) особи**

**Зареєстроване місце проживання  
внутрішньо переміщеної особи\*\*\***

Поштовий індекс	69089	Поштовий індекс	
Країна	УКРАЇНА	Країна	
Область	ЗАПОРІЗЬКА	Область	
Район / ТГ**	ЗАПОРІЗЬКИЙ / ЗАПОРІЗЬКА	Район / ТГ**	
Населений пункт / район міста	М. ЗАПОРІЖЖЯ / ДНІПРОВСЬКИЙ	Населений пункт / район міста	
Тип вулиці	ВУЛИЦЯ Вулиця ЛІСОВА	Тип вулиці	
Будинок	5 Корпус Квартира	Будинок	

Громадянство УКРАЇНА Податковий номер в країні громадянства (для іноземців)

Унікальний номер запису в Єдиному державному демографічному реєстрі (за наявності) 19920516-05201

Контактна інформація (номер телефону / адреса електронної пошти) +380930000000

**Реквізити документа, що посвідчує особу (свідцтво про народження)\***

Назва документа	ПАСПОРТ ГРОМАДЯНИНА УКРАЇНИ-КАРТКА		
Серія (за наявності) та номер	111111111	Дата видачі	22 БЕРЕЗНЯ 2021
Ким видано	2312		

Серія (за наявності) та номер попереднього паспорта, до якого внесено відмітку про право здійснювати будь-які платежі за серією (за наявності) та номером паспорта

**Інформація щодо представника (якщо Облікова картка подається такою особою або одним із батьків малолітньої / неповнолітньої особи (іншим законним представником дитини)):**

Прізвище (за наявності)		Ім'я		По батькові (за наявності)	
Назва документа					
Серія (за наявності) та номер		Дата видачі			
Ким видано					

**Повідомлення про склад та мету збору персональних даних у Державному реєстрі фізичних осіб – платників податків, права та обов'язки фізичної особи – платника податків отримав(ла), з його положеннями ознайомлений(на):**

Дата заповнення 05.06.2026 Підпис особи \_\_\_\_\_

Службові позначки: інформація про посадову особу контролюючого органу / адміністратора центру надання адміністративних послуг / консульську посадову особу закордонної дипломатичної установи України, яка прийняла / сформувала Облікову картку.

Правильність і достовірність відомостей мною перевірені:

Власне ім'я, прізвище \_\_\_\_\_

Підпис \_\_\_\_\_

\*Зазначаються реквізити документа, що посвідчує особу (для малолітніх осіб (до 14 років) та осіб, віком від 14 до 18 років, які ще не отримали паспорт громадянина України вперше, крім випадків подання Облікової картки неповнолітніх осіб для оформлення картки платника податків в електронній формі, – реквізити свідцтва про народження).

\*\*Вказується назва територіальної громади відповідно до Кодифікатора адміністративно-територіальних одиниць та території територіальних громад, затвердженого наказом Міністерства розвитку громад та територій України.

\*\*\*Заповнюється на підставі довідки про взяття на облік внутрішньо переміщеної особи.

## **Заповнення облікової картки фізичної особи – платника податків**

Облікова картка заповнюється українською мовою і не повинна містити виправлень.

Прізвище (за наявності), ім'я, по батькові (за наявності) зазначаються українською мовою і латинськими літерами відповідно до правил транслітерації або відповідно до їхнього написання у виданих документах.

Попередні дані прізвища (за наявності), імені, по батькові (за наявності) зазначаються, якщо були зміни прізвища (за наявності), імені, по батькові (за наявності).

Дата народження – зазначається дата народження.

Стать – зазначається стать особи (жіноча / чоловіча).

Місце народження – зазначається місце народження особи.

Задеклароване (zareestrowane) місце проживання (перебування) особи – зазначається місцезнаходження житла особи, що включає такі дані (за наявності): поштовий індекс, країна, область, район, місто (село, селище), район у місті, назва територіальної громади, вулиця (шосе / проспект / бульвар / алея / площа / майдан / провулок / узвіз / з'їзд / проїзд / лінія / просіка / тупик тощо), номер будівлі (будинку / корпусу / блоку / секції тощо), номер квартири (кімнати тощо).

Зареєстроване місце проживання внутрішньо переміщеної особи – заповнюється на підставі довідки про взяття на облік внутрішньо переміщеної особи.

Громадянство – зазначається назва країни громадянства.

Податковий номер у країні громадянства (для іноземців) – зазначається податковий номер, що використовується у країні громадянства.

Унікальний номер запису в Єдиному державному демографічному реєстрі зазначається в разі внесення інформації про особу до такого реєстру.

Контактна інформація – зазначається номер телефону / адреса електронної пошти.

Реквізити документа, що посвідчує особу (для малолітніх осіб (до 14 років) та осіб, віком від 14 до 18 років, які ще не отримали паспорт громадянина України вперше, крім випадків подання Облікової картки неповнолітніх осіб для оформлення картки платника податків в електронній формі, зазначаються реквізити свідоцтва про народження), – назва документа, серія (за наявності), номер, дата видачі та орган, що видав документ.

Серія (за наявності) і номер попереднього паспорта – зазначається в разі, якщо до такого документа було внесено відмітку про право здійснювати будь-які платежі за серією (за наявності) і номером паспорта.

Інформація щодо представника якщо Облікова картка подається такою особою або одним із батьків малолітньої / неповнолітньої особи (іншим законним представником дитини) – зазначаються прізвище (за наявності), ім'я, по батькові (за наявності) і відомості про документ, що посвідчує особу представника або одного із батьків (іншого законного представника дитини).

Після перевірки заповнення Облікової картки та ознайомлення з інформацією про склад і мету збору персональних даних у Державному реєстрі, права та обов'язки фізичної особи – платника податків фізична особа власним підписом підтверджує правильність і повноту внесення до Облікової картки відомостей. У разі подання Облікової картки через представника така заява повинна бути засвідчена підписом представника .

Службові позначки вносяться посадовою особою контролюючого органу / адміністратором центру надання адміністративних послуг / консульською посадовою особою закордонної дипломатичної установи України, яка прийняла / сформуvala Облікову картку.

---