

## ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА

ЗАТВЕРДЖЕНО  
Наказ Головного управління ДПС  
у Житомирській області  
від 13.05.2021 № 375  
(зі змінами внесеними наказом  
ГУ ДПС від 29.07.2024 №273

**Включення неприбуткового підприємства (установи, організації)  
до Реєстру неприбуткових установ та організацій**

Найменування суб'єкта  
надання адміністративної  
послуги, місцезнаходження,  
телефон, адреса електронної  
пошти та вебсайта

Головне управління ДПС у Житомирській області  
10003, м. Житомир, вул. Ю. Тютюнника, 7  
тел. (0412) 418538, [zt.tax.gov.ua](http://zt.tax.gov.ua)

Місця прийому суб'єктів  
звернень

м. Бердичів, вул. Б. Хмельницького, 24а  
м. Андрушівка, вул. Воб'яна, 26  
селище Любар, вул. Миру, 20  
селище Попільня, вул. Б. Хмельницького, 7  
м. Житомир, майдан Перемоги, 2  
м. Коростишів, вул. Шевченка, 1  
м. Коростень, вул. Героїв Рятувальників, 3  
селище Хорошів, вул. Незалежності, 4  
селище Лугини, вул. Сульської Зої, 8/42  
м. Олевськ, вул. Володимирська, 5  
м. Малин, Площа Соборна, 10  
м. Радомишль, вул. Мала Житомирська, 21  
м. Звягель, вул. Олександра Чернявського, 3  
м. Баранівка, вул. Костельна, 17  
м. Овруч, вул. Шевченка, 31а  
селище Пулини, вул. Шевченка, 104  
селище Черняхів, майдан Рад, 1  
селище Брусилів, вул. Шевченка, 1  
селище Ружин, вул. Незалежності, 2  
селище Романів, вул. Сергія Лялевича, буд. 2  
селище Ємільчине, вул. Соборна, 51  
м. Чуднів, вул. Героїв Майдану, 146  
м. Житомир, вул. Ю.Тютюнника, 7

Режим роботи

Понеділок – п'ятниця – з 08.30 до 17.00  
Обідня перерва – з 12.00 до 12.30  
Вихідні дні – субота, неділя

Перелік документів,  
необхідних для отримання  
адміністративної послуги, а  
також вимоги до них

1. Реєстраційна заява за формою 1-РН згідно з додатком 1 до Порядку ведення Реєстру неприбуткових установ та організацій, включення неприбуткових підприємств, установ та організацій до Реєстру та виключення з Реєстру, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 13 липня 2016 року № 440.
2. Копії установчих документів неприбуткової організації (крім тих, що оприлюднені на порталі електронних сервісів відповідно до Закону України "Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань"), засвідчені підписом керівника або представника такої організації та скріплені печаткою (за наявності).
3. Житлово-будівельні кооперативи додатково подають засвідчені підписом керівника або представника такого кооперативу та скріплені печаткою (за наявності) копії документів, що підтверджують дату прийняття в експлуатацію закінченого будівництвом житлового будинку та факт спорудження або придбання такого будинку житлово-будівельним (житловим) кооперативом.

	4. Неприбуткові організації, що діють на підставі установчих документів організації вищого рівня разом із реєстраційною заявою за формою 1-РН подають засвідчену підписом керівника або представника такої організації та скріплену печаткою (за наявності) копію документа, який підтверджує включення до організації вищого рівня та надає право діяти на підставі установчих документів такої організації вищого рівня
Порядок та спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги	Реєстраційна заява та копії документів подаються до контролюючого органу за основним місцем обліку неприбуткової організації в один із таких способів: поштою; безпосередньо до контролюючого органу; засобами інформаційно-комунікаційної системи "Електронний кабінет", вхід до якої здійснюється за адресою: <a href="http://cabinet.tax.gov.ua">cabinet.tax.gov.ua</a> (розділ "Листування з ДПС"); державному реєстратору (як додаток до заяви про державну реєстрацію змін до відомостей про юридичну особу в разі внесення до установчих документів змін, які впливають на систему оподаткування неприбуткової організації, або у заяві про державну реєстрацію створення юридичної особи під час державної реєстрації створення юридичної особи)
Платність надання адміністративної послуги	Безоплатно
Строк надання адміністративної послуги	3 робочі дні
Перелік підстав для відмови у наданні адміністративної послуги	1. Невідповідність неприбуткової організації вимогам, встановленим пунктом 133.4 статті 133 Податкового кодексу України. 2. Подання неприбутковою організацією не в повному обсязі документів, зазначених у цій інформаційній картці
Результат надання адміністративної послуги	Внесення до Реєстру неприбуткових установ та організацій (далі – Реєстр) записів про включення неприбуткової організації до Реєстру
Способи отримання результату	Відомості, що містяться у Реєстрі, надаються у вигляді: безоплатного доступу через вебпортал ДПС ( <a href="http://tax.gov.ua">tax.gov.ua</a> ) та засобами інформаційно-комунікаційної системи "Електронний кабінет" ( <a href="http://cabinet.tax.gov.ua">cabinet.tax.gov.ua</a> ) до відомостей з Реєстру, які є актуальними на момент запиту; витягу з Реєстру неприбуткових установ та організацій (надається за окремим запитом)
Акти законодавства, що регулюють порядок та умови надання адміністративної послуги	<a href="#">Податковий кодекс України</a> (п. 133.4 ст. 133). <a href="#">Порядок ведення Реєстру неприбуткових установ та організацій, включення неприбуткових підприємств, установ та організацій до Реєстру та виключення з Реєстру, затверджений постановою Кабінету Міністрів України від 13 липня 2016 року № 440</a>
Довідкова інформація	Інформаційну картку адміністративної послуги, бланк та зразок заяви, що подається для її отримання, розміщено у підрозділі "Адміністративні послуги" розділу "Діяльність" субсайта суб'єкта надання адміністративної послуги. Про неправомірні дії або бездіяльність працівників органів ДПС можна повідомити за телефоном 0 800 501 007 (напрямок "5" та натисніть "1"), залишити повідомлення про можливі факти вчинення працівниками органів ДПС корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону України "Про запобігання корупції" можна за вказаним номером телефону (напрямок "5" та натисніть "2")