

Додаток 7
до Порядку надіслання контролюючими
органами
податкових повідомлень-рішень платникам
податків
(пункт 2 розділу II)

Форма «Ш»

(заповнюється після 01 січня 2021 року
(у тому числі за результатами документальних
перевірок, розпочатих після 01 січня 2021 року))

Податкове повідомлення-рішення

від «___» _____ 20__ року № _____

(найменування контролюючого органу та його місцезнаходження)

повідомляє _____

(найменування юридичної особи (відокремленого підрозділу) – платника податків

або прізвище (за наявності), ім'я, по батькові (за наявності) платника податків – фізичної особи)

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

податковий номер платника податків* або серія (за наявності) та номер паспорта**

(податкова адреса платника податків)

що відповідно до _____

(посилання на акт (номер, дата складання) – за наявності)

з урахуванням _____

(результат адміністративного / судового оскарження (номер, дата рішення / постанови) – за наявності)

встановлено (викладаються обґрунтовані підстави для визначення (нарахування) грошового зобов'язання, що повинен сплатити платник податків (стислий зміст щодо виявлених перевіркою порушень вимог податкового, валютного та іншого законодавства)):

обставини вчинених правопорушень, які відображені в акті перевірки, а також встановлені при розгляді наданих платником податків відповідно до підпункту 16.1.5 пункту 16.1 статті 16 розділу I та пункту 86.7 статті 86 глави 8 розділу II Податкового кодексу України або статті 353 та частини сьомої статті 354 глави 49 розділу XI Митного кодексу України письмових пояснень та їх документального підтвердження (зокрема, щодо обставин, які стосуються події правопорушення та вжитих платником податків заходів щодо дотримання правил та норм законодавства, з посиланням на документи та інші фактичні дані, що підтверджують вказані обставини)

період фінансово-господарської діяльності платника податків, при здійсненні якої вчинено ці порушення _____;

(календарний день або місяць, квартал, півріччя, три квартали, рік)

інформація щодо надання або ненадання платником податків заперечень, письмових пояснень та додаткових документів, зокрема щодо обставин виявлених порушень, наданої платником податків;

інформації, яка спростовує наявність його вини, наявності пом'якшуючих обставин або обставин, що звільняють від фінансової відповідальності відповідно до Податкового кодексу України



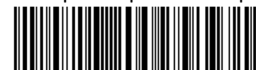
ДОКУМЕНТ СЕД Мінфін АСКОД

Сертифікат 3FAA9288358EC0030400000065FC2E0040E6D700

Підписувач Марченко Сергій Михайлович

Дійсний з 16.08.2024 11:33:06 по 16.08.2026 11:33:06

Міністерство фінансів України



11120-07-62/21157 від 28.07.2025

інформація щодо наявності обставин, які відповідно до Податкового кодексу України пом'якшують, обтяжують або звільняють від фінансової відповідальності (у разі наявності)

Отже, встановлено порушення правил сплати (перерахування) грошового зобов'язання / порушення строку зарахування податків до бюджетів або державних цільових фондів, установлених Законом України «Про платіжні послуги», з вини банку, органу, що здійснює казначейське обслуговування бюджетних коштів, небанківського надавача платіжних послуг, еквайра, емітента електронних грошей (непотрібне викреслити), з

(назва податку / збору, з якого порушено правила сплати (перерахування) грошового зобов'язання, у зв'язку з чим нараховано штрафну (фінансову) санкцію (штраф))

(код платежу)

визначеного підпунктом _____ пункту _____ статті _____ Податкового кодексу України, (посилання на норму щодо строків сплати грошового зобов'язання, порушення якої встановлено)

та на підставі _____ Податкового кодексу України

за затримку _____ (підпункт / пункт / стаття) 30 календарних днів сплати / зарахування банком, органом, що

до	більше

(позначити відповідне)

здійснює казначейське обслуговування бюджетних коштів, небанківським надавачем платіжних послуг, еквайром, емітентом електронних грошей / за несплату (неперерахування) фізичною особою грошового зобов'язання / податків / авансових внесків єдиного податку в сумі (непотрібне викреслити)

грн _____ коп.

(вказати суму, щодо якої застосовується штрафна (фінансова) санкція (штраф))

зобов'язано сплатити штраф у розмірі _____ %

(вказати розмір штрафної (фінансової) санкції (штрафу))

у сумі _____ грн _____ коп.

(вказати суму штрафу словами)

(розрахунок штрафних (фінансових) санкцій (штрафу) додається))

за платежем _____

(назва податку / збору, з якого порушено правила сплати (перерахування) грошового зобов'язання, у зв'язку з чим нараховано штрафну (фінансову) санкцію (штраф))

(код платежу)

протягом 10 робочих днів, що настають за днем отримання цього податкового повідомлення-рішення (при проведенні адміністративного або судового оскарження – протягом 10 робочих днів, наступних за днем узгодження), на бюджетний / єдиний рахунок

(номер рахунку)

Код отримувача _____

Реквізит «Призначення платежу» платіжної інструкції:

(код виду сплати)

(додаткова інформація запису)

(номер бюджетного рахунку)***

(номер податкового повідомлення-рішення)***

(сума податку)***

У разі несплати в установлений строк грошового зобов'язання (штрафної (фінансової) санкції (штрафу)), визначеного в цьому податковому повідомленні-рішенні, нараховується пеня у порядку і розмірах, передбачених статтею 129 глави 12 розділу II Податкового кодексу України, та виникає право податкової застави на майно платника податків, таке несплачене грошове зобов'язання стає податковим боргом, на майно платника податків поширюється право податкової застави.

Контролюючим органом буде вжито заходів з погашення податкового боргу в порядку, встановленому законодавством.

У разі незгоди із сумою грошового зобов'язання, визначеного у цьому податковому повідомленні-рішенні, зазначене податкове повідомлення-рішення може бути оскаржено в адміністративному порядку з дотриманням вимог статті 56 глави 4 розділу II Податкового кодексу України протягом 10 робочих днів, що настають за днем отримання платником податків податкового повідомлення-рішення, або у судовому порядку. Протягом 6 місяців з дати закінчення строку на адміністративне оскарження, встановленого абзацом першим пункту 56.3 статті 56 глави 4 розділу II Податкового кодексу України, платник податку має право подати скаргу разом з клопотанням про поновлення пропущеного строку на подання скарги в адміністративному порядку та копіями підтверджуючих документів поважності причин його пропуску (за наявності).

Керівник (виконувач обов'язків (заступник) керівника, уповноважена особа)

_____ (найменування контролюючого органу)

_____ (підпис)

_____ (власне ім'я, прізвище)

М. П.

Податкове повідомлення-рішення отримав

_____ (дата)****

_____ (підпис)

_____ (прізвище (за наявності), ім'я,
по батькові (за наявності))

* Ідентифікаційний код юридичної особи (резидента), відокремленого підрозділу юридичної особи (резидента і нерезидента) в Єдиному державному реєстрі підприємств і організацій України або обліковий номер, який присвоюється контролюючими органами, або реєстраційний номер облікової картки платника податків – фізичної особи.

** Для фізичних осіб, які через свої релігійні переконання відмовляються від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків та офіційно повідомили про це відповідний контролюючий орган, і мають відмітку у паспорті.

*** У разі використання платником податків з 01 січня 2021 року згідно зі статтею 351 розділу I Податкового кодексу України єдиного рахунку для сплати грошових зобов'язань та/або податкового боргу з податків і зборів, передбачених Податковим кодексом України, єдиного внеску та інших платежів, контроль за справлянням яких покладено на контролюючі органи, сума нарахованого у цьому податковому повідомленні-рішенні грошового зобов'язання сплачується на єдиний рахунок (крім передбачених пунктом 351.1 статті 351 розділу I Податкового кодексу України грошових зобов'язань з податку на додану вартість, акцизного податку з реалізації пального та спирту етилового, а також частини чистого прибутку (доходу) до бюджету державними та комунальними унітарними підприємствами та їх об'єднаннями).

**** У разі надіслання податкового повідомлення-рішення листом з повідомленням про вручення проставляється дата вручення, вказана в повідомленні про вручення, або дата, наведена в поштовому повідомленні про вручення, із зазначенням причин невручення, а у разі надіслання документа засобами електронного зв'язку у порядку, передбаченому пунктом 42.4 статті 42 глави 1 розділу II Податкового кодексу України, – дата вручення, вказана у квитанції про доставку.

місце QR-
коду